

REGULAMIN NABORU UCZESTNIKÓW

„Bez mapy” – warsztaty hip-hopu z Adamem Zielińskim „Łoną”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru uczestników wydarzenia pn. „**Bez mapy**” – **warsztaty hip-hopu z Adamem Zielińskim „Łoną”**, zwanego dalej „Warsztatami”.
2. Organizatorem Warsztatów jest Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, zwany dalej „Organizatorem”.
3. Warsztaty odbywają się **7 października 2026 r. w godz. 14:00–18:00** na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, w budynku nr 1, al. Piastów 40b w Szczecinie.
4. Udział w Warsztatach jest bezpłatny.
5. Liczba miejsc na Warsztatach jest ograniczona. Informację o liczbie dostępnych miejsc Organizator podaje w ogłoszeniu o naborze lub formularzu zgłoszeniowym.
6. Celem naboru jest wyłonienie osób, których zainteresowania, doświadczenie, dotychczasowa twórczość lub motywacja wskazują, że udział w Warsztatach będzie służył rozwijaniu ich kompetencji twórczych związanych z hip-hopem, w szczególności z tworzeniem tekstów, wykonywaniem muzyki, komponowaniem, produkcją muzyczną lub refleksją nad kulturą hip-hopową.

§ 2. Uczestnicy Warsztatów

1. Nabór jest skierowany do studentów Uniwersytetu Szczecińskiego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji statusu studenta Uniwersytetu Szczecińskiego, w szczególności na podstawie numeru albumu i danych znajdujących się w systemach Uniwersytetu.
3. Podanie nieprawdziwych informacji mających znaczenie dla wyniku naboru może stanowić podstawę do odrzucenia zgłoszenia albo skreślenia osoby z listy uczestników.

§ 3. Zgłoszenia

1. Zgłoszenie udziału w Warsztatach następuje za pomocą elektronicznego formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora.
2. Termin przyjmowania zgłoszeń określa Organizator w ogłoszeniu o naborze lub formularzu zgłoszeniowym.
3. Kandydat będący studentem Uniwersytetu Szczecińskiego podaje w formularzu:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) adres poczty elektronicznej;
 - c) numer telefonu;
 - d) kierunek studiów;
 - e) wydział;
 - f) numer albumu;
 - g) informację o powodach, dla których chce wziąć udział w Warsztatach;
 - h) informację o swoim dotychczasowym doświadczeniu związanym z hip-hopem, w szczególności w zakresie wykonywania muzyki, pisanie tekstów, komponowania, produkcji muzycznej, działalności artystycznej, krytycznej, publicystycznej lub innej działalności związanej z kulturą hip-hopową.
4. Kandydat może przedstawić materiały pozwalające Komisji ocenić jego zainteresowania, doświadczenie, twórczość lub motywację.

5. Materiałami, o których mowa w ust. 4, mogą być w szczególności:
 - a) link do portfolio;
 - b) linki do nagrań utworów muzycznych lub audiowizualnych;
 - c) teksty utworów, ich fragmenty albo linki do nich;
 - d) kompozycje lub produkcje muzyczne;
 - e) artykuły, eseje, recenzje, opracowania lub inne teksty dotyczące hip-hopu;
 - f) dokumentacja prowadzonej działalności artystycznej;
 - g) list motywacyjny uzasadniający kandydaturę;
 - h) inne materiały, które zdaniem kandydata pozwalają właściwie ocenić jego kandydaturę.
6. W przypadku dopuszczenia do naboru osobę niebędącą studentem Uniwersytetu Szczecińskiego obowiązek podania kierunku studiów, wydziału i numeru albumu stosuje się odpowiednio, jeżeli dane te dotyczą tej osoby.
7. Organizator może wezwać kandydata do wyjaśnienia treści zgłoszenia lub uzupełnienia braków technicznych, jeżeli służy to prawidłowemu przeprowadzeniu naboru i zachowaniu równego traktowania kandydatów.
8. Złożenie zgłoszenia oznacza zapoznanie się z Regulaminem oraz jego akceptację.

§ 4. Materiały zgłoszeniowe i prawa do twórczości

1. Kandydat przysyłający lub udostępniający materiały w ramach zgłoszenia oświadcza, że jest uprawniony do ich wykorzystania w zakresie koniecznym do przeprowadzenia naboru oraz że ich przekazanie Organizatorowi w tym celu nie narusza praw osób trzecich.
2. Materiały zgłoszeniowe będą wykorzystywane przez Organizatora i Komisję w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia i udokumentowania naboru, chyba że kandydat udzieli odrębnego zezwolenia na ich wykorzystanie w innym zakresie.
3. Przesłanie materiału nie powoduje przeniesienia na Organizatora autorskich praw majątkowych ani udzielenia Organizatorowi licencji na jego publiczne rozpowszechnianie.
4. Kandydat powinien unikać przekazywania danych osobowych osób trzecich oraz informacji szczególnie chronionych, jeżeli nie są one potrzebne do oceny zgłoszenia.
5. Utwory, teksty, kompozycje, nagrania lub inne rezultaty twórczości powstałe podczas Warsztatów pozostają objęte prawami ich twórców na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Sam udział w Warsztatach nie powoduje przeniesienia tych praw na Organizatora.

§ 5. Komisja i ocena zgłoszeń

1. Komisja konkursowa, powołana przez Organizatora, zwana dalej „Komisją”, dokonuje wyboru uczestników Warsztatów.
2. Komisja dokonuje oceny zgłoszeń na podstawie informacji i materiałów przekazanych przez kandydatów.
3. Przy ocenie zgłoszenia Komisja bierze pod uwagę w szczególności kreatywność kandydata oraz przedstawionych przez niego materiałów, motywację do udziału w Warsztatach, dotychczasowe doświadczenie autorskie, artystyczne lub muzyczne, w szczególności związane z tworzeniem albo wykonywaniem muzyki, pisanem tekstów, komponowaniem, produkcją muzyczną lub działalnością dotyczącą kultury hip-hopowej;
4. Komisja sporządzi listę osób zakwalifikowanych do udziału w Warsztatach.

5. Komisja może sporządzić listę rezerwową obejmującą kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani ze względu na wyczerpanie liczby dostępnych miejsc.
6. Ocena Komisji ma charakter konkursowy i ekspercki. Decyzja Komisji w sprawie zakwalifikowania do Warsztatów jest ostateczna w ramach procedury naboru i nie przysługuje od niej odwołanie ani reklamacja.

§ 6. Informacja o wynikach i udział w Warsztatach

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w Warsztatach zostaną poinformowane o wyniku naboru za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej podanego w formularzu zgłoszeniowym.
2. Organizator może zwrócić się do zakwalifikowanego uczestnika o potwierdzenie udziału w terminie wskazanym w wiadomości o zakwalifikowaniu.
3. Brak potwierdzenia w terminie określonym przez Organizatora może zostać uznany za rezygnację z udziału.
4. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanej osoby albo braku potwierdzenia udziału Organizator może zakwalifikować osobę znajdującą się na liście rezerwowej.
5. Osoba zakwalifikowana, która nie może wziąć udziału w Warsztatach, niezwłocznie informuje o tym Organizatora.
6. Zakwalifikowanie do udziału jest imienne i nie podlega przekazaniu innej osobie bez zgody Organizatora.

§ 7. Rejestracja Warsztatów oraz rozpowszechnianie wizerunku

1. Warsztaty są rejestrowane fotograficznie i audiowizualnie. Materiały powstałe podczas Warsztatów mogą być wykorzystywane przez Uniwersytet Szczeciński w celach informacyjnych, dokumentacyjnych, archiwalnych, sprawozdawczych, edukacyjnych i promocyjnych.
2. Akceptując Regulamin i biorąc udział w Warsztatach, uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie przez Uniwersytet Szczeciński jego wizerunku, głosu oraz wypowiedzi zarejestrowanych w związku z udziałem w Warsztatach.
3. Zgoda obejmuje w szczególności wykorzystanie materiałów na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Uniwersytetu Szczecińskiego i jego jednostek organizacyjnych, a także w publikacjach, materiałach prasowych, informacyjnych, promocyjnych, sprawozdawczych, prezentacjach, relacjach i materiałach audiowizualnych.
4. Materiały, o których mowa w ust. 3., mogą przedstawiać uczestnika indywidualnie lub wraz z innymi osobami i mogą podlegać opracowaniu technicznemu, w szczególności montażowi, kadrowaniu, skracaniu, zmianie formatu oraz łączeniu z innymi materiałami, pod warunkiem poszanowania dóbr osobistych uczestnika.
5. Zgoda obejmuje wielokrotne wykorzystanie materiałów bez ograniczenia liczby publikacji. Uczestnikowi nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie ani prawo do uprzedniej akceptacji materiału przed jego publikacją.
6. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Organizatora do utrwalania i rozpowszechniania wizerunku w przypadkach, w których zgoda osoby przedstawionej nie jest wymagana na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. Dane osobowe

1. Dane osobowe kandydatów i uczestników Warsztatów są przetwarzane przez Uniwersytet Szczeciński, al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, jako administratora danych osobowych, w szczególności w celu przeprowadzenia naboru,

weryfikacji spełnienia warunków udziału, kontaktu z kandydatami i uczestnikami oraz organizacji, przeprowadzenia i dokumentowania Warsztatów.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem: iod@usz.edu.pl.
3. Szczegółowe informacje dotyczące zasad i podstaw przetwarzania danych osobowych, okresu ich przechowywania, odbiorców danych i praw przysługujących osobom, których dane dotyczą, określa odrębna klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, udostępniona wraz z formularzem zgłoszeniowym.
4. Osoba dokonująca zgłoszenia potwierdza, że przed przesłaniem formularza zgłoszeniowego zapoznała się z klauzulą informacyjną, o której mowa w ust. 3.

§ 9. Zmiany organizacyjne i odwołanie Warsztatów

1. Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian dotyczących organizacji lub przebiegu Warsztatów, w szczególności ich miejsca, godzin, programu albo sposobu przeprowadzenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Warsztatów w każdym czasie, bez podania przyczyny.
3. Odwołanie Warsztatów nie stanowi podstawy do żądania ich przeprowadzenia w innym terminie.
4. Udział w Warsztatach jest bezpłatny, a kandydaci i uczestnicy we własnym zakresie ponoszą ewentualne koszty związane z planowanym udziałem w wydarzeniu, w szczególności koszty przejazdu lub zakwaterowania. Odwołanie Warsztatów nie rodzi po stronie Organizatora obowiązku zwrotu takich kosztów, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. O odwołaniu Warsztatów albo zmianach mających znaczenie dla zakwalifikowanych uczestników Organizator poinformuje ich, w miarę możliwości, za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej podanego w formularzu zgłoszeniowym.
6. Organizator może przedłużyć termin przyjmowania zgłoszeń, zwiększyć albo zmniejszyć liczbę dostępnych miejsc lub przeprowadzić nabór uzupełniający.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach dotyczących naboru lub organizacji Warsztatów nieuregulowanych w Regulaminie decyzje organizacyjne podejmuje Organizator, z poszanowaniem zasad równego traktowania kandydatów oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami organizacyjnymi, zmianą okoliczności lub koniecznością dostosowania Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa.
3. Zmiana Regulaminu nie może naruszać praw nabytych przez osoby zakwalifikowane do udziału w Warsztatach, chyba że ma to podstawę w obowiązujących przepisach prawa albo jest związane z charakterem zmiany organizacyjnej.
4. Regulamin udostępnia się wraz z informacją o naborze i przy formularzu zgłoszeniowym.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.